

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 86 «Брусничка»
(МБДОУ «ДС № 86 «Брусничка»)

✉ 663332 Красноярский край, г. Норильск, ул. Бауманская, 23; тел/факс 45-51-41, e-mail: mdou86@bk.ru

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
МБДОУ «ДС № 86 «Брусничка»
Протокол № 1
от «28» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«ДС № 86 «Брусничка»
_____ С.С. Дубовская
Приказ № 169
от «28» августа 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 86 «Брусничка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 86 «Брусничка» муниципального образования город Норильск, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – МБДОУ), в составе которого имеется группа компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее – группа для детей с ЗПР).

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию образовательной деятельности, с квалифицированной коррекцией недостатков в психическом развитии (далее - коррекционная работа) воспитанников группы для детей ЗПР в МБДОУ.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года;

– Приказом Минпросвещения России от № 1022 от 12 ноября 2022 г. «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Приказом Минобрнауки России от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

– Положением о комплектовании муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденным Постановлением Администрации города Норильска от 12.04.2010г. № 123;

– Договором о взаимодействии территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и психолого-педагогического консилиума муниципальных бюджетных, автономных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск, реализующих образовательные программы дошкольного образования от 09.01.2021 г. № Г5-2021 62 В;

– Уставом МБДОУ.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Положение принимается Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом руководителя МБДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя МБДОУ.

2. Цели и задачи группы для детей с ЗПР

2.1. Группа ЗПР создается в целях:

– оказания коррекционной помощи воспитанникам МБДОУ, имеющим «задержку психического развития»¹ (далее – ЗПР);

– оказания помощи в освоении адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР.

2.2. Основными задачами группы ЗПР являются:

– обеспечение коррекции (исправление или ослабление) негативных тенденций развития у воспитанников, имеющих ЗПР;

– своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ЗПР;

– обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ЗПР с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;

– обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками, имеющими ЗПР адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР;

– обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками, имеющими ЗПР;

– профилактика вторичных отклонений в развитии воспитанников, имеющих ЗПР;

– обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников МБДОУ и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям с ОВЗ;

– разъяснение среди педагогических работников, родителей (законных представителей) МБДОУ специальных знаний о психофизическом развитии детей, имеющих ЗПР;

¹ «задержка психического развития» - пограничная форма интеллектуальной недостаточности, которая характеризуется замедленным темпом психического развития, личностной незрелостью, «негрубым нарушением» познавательной деятельности (Н.И. Озерецкий, Г.Е. Сухорева). «Обучение детей с нарушением интеллектуального развития» (олигофренопедагогика: учебное пособие для студентов высших и средних педагогических учебных заведений; под ред. Б.П. Пузанова – М.: Издательский центр «Академия».

- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по преодолению у ребенка ЗПР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ЗПР.

3. Направления деятельности группы для детей с ЗПР

3.1. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию психического развития воспитанников и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими ЗПР уровня психического развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

- отслеживание динамики психического развития детей, имеющих ЗПР, их успешности в освоении адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР.

3.3. Просветительское:

- создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

4. Организация комплектования группы для детей с ЗПР

4.1. В группу для детей с ЗПР зачисляются воспитанники МБДОУ, имеющие:

- ЗПР церебрально-органического генеза;
- ЗПР по типу конституционального (гармонического) психического и психофизического инфантилизма;
- ЗПР соматогенного происхождения с явлениями стойкой соматической астении и соматогенной инфантилизацией;
- ЗПР психогенного происхождения (патологическое развитие личности по невротическому типу, психическая инфантилизация);
- ЗПР вследствие педагогической запущенности и неблагоприятных микросоциальных условий воспитания.

4.2. Прием детей, имеющих ЗПР, в группу для детей с ЗПР осуществляется в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) на основании выписки из протокола обследования территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) (Приложение № 1).

4.3. Направление детей в ТПМПК осуществляется с согласия родителя (законного представителя) и проводится в течение всего учебного года.

4.4. Группа для детей с ЗПР комплектуется с учетом возраста детей:

- старшая группа – детьми в возрасте от 5 до 6 лет;
- подготовительная группа – детьми от 6 до 7 лет.

При необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

4.5. Предельная наполняемость группы для детей ЗПР составляет не менее 10 человек.

4.6. В срок до 01 сентября приказом заведующего утверждается список, зачисленных детей, имеющих ЗПР, в группу для детей с ЗПР на текущий учебный год.

4.7. В летний период допускается:

- закрытие группы для детей с ЗПР при отсутствии детей, посещающих группу для детей с ЗПР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Закрытие группы для детей с ЗПР и перевод детей в группы МБДОУ общеразвивающей направленности оформляется приказом руководителя МБДОУ;
- функционирование группы для детей с ЗПР при наличии достаточного количества детей, имеющих ЗПР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

4.8. Сроки коррекционной работы в группе для детей с ЗПР зависят от динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в семье и могут составлять от 1 года до 3-х лет.

4.9. Отчисление воспитанников из группы для детей с ЗПР осуществляется в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую группу или организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в учреждении;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации последнего и оформляется приказом руководителя МБДОУ.

4.10. В период пребывания в группе для детей с ЗПР, в случае отсутствия положительной динамики коррекционной работы и выявления у ребенка нарушения психического развития, обусловленного умственной отсталостью воспитанник, имеющий ЗПР, может быть направлен в ТПМПК для уточнения диагноза и определения его дальнейшего образовательного маршрута.

5. Организация коррекционной работы группы для детей с ЗПР

5.1. Содержание коррекционной работы в группе для детей с ЗПР:

- осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой для детей с ЗПР (далее – АОП для детей с ЗПР), разрабатываемой самостоятельно на основе ФГОС ДО и ФАОП ДО;
- строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в психическом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- определяется индивидуальными планами работы на каждого воспитанника. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ЗПР, их интеграцию в МБДОУ.

5.2. Коррекционная работа в группе для детей с ЗПР проводится:

- в процессе организации различных видов детской деятельности игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения;
- в ходе режимных моментов.

5.3. Основными формами коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ЗПР являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия. Подгрупповые занятия проводятся с подгруппами детей. Подгруппы формируются

на основе комплексной диагностики воспитанников группы для детей с ЗПР с учетом актуального уровня их развития.

Проведение занятий осуществляется:

- подгрупповых, фронтальных в соответствии с расписанием;
- индивидуальных в соответствии с расписанием во время любой деятельности детей: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

5.4. Продолжительность индивидуальных, подгрупповых занятий определяется:

- для детей четвертого, пятого года жизни: индивидуальных 15-20 минут, подгрупповых 20-25 минут;

- для детей шестого, седьмого года жизни: индивидуальных 20-25 минут, подгрупповых 25-30 минут.

5.5. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки не должен превышать:

- для детей шестого года жизни 6 часов 15 мин.,

- для детей седьмого года жизни 8 часов 30 мин.

5.6. Периодичность проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий в группе для детей с ЗПР определяются АОП для детей с ЗПР, степенью тяжести нарушений и индивидуальных особенностей воспитанников.

6. Участники коррекционной работы группы для детей с ЗПР

6.1. Учитель-дефектолог:

6.1.1. Проводит первичное обследование уровня актуального психического развития воспитанников МБДОУ по запросу педагогов (воспитателей, учителя-логопеда, педагога-психолога) с согласия родителей (законных представителей), осуществляет отбор детей, имеющих затруднения в усвоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

6.1.2. Направляет по рекомендациям специалистов психолого-педагогического консилиума МБДОУ и с согласия родителей (законных представителей) детей, имеющих затруднения в усвоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования в ТПМПК для определения специальных условий и программы обучения и воспитания детей с ОВЗ.

6.1.3. Заполняет карту развития на каждого воспитанника группы для детей с ЗПР.

6.1.4. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в группе для детей с ЗПР.

6.1.5. Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками группы ЗПР.

6.1.6. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ЗПР, их интеграцию в МБДОУ.

6.1.7. Осуществляет отслеживание динамики устранения ЗПР у воспитанников группы для детей с ЗПР. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы коррекционной помощи.

6.1.8. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) МБДОУ:

– по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ЗПР;

– по вопросам освоения АОП для детей с ЗПР.

6.1.9. Проводит мероприятия, направленные на повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей группы с ЗПР.

6.1.10. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.

6.1.11. Контролирует осуществление воспитателями группы для детей с ЗПР коррекционной направленности воспитательно-образовательного процесса, дифференцированного воспитания детей с учетом их индивидуальных, физиологических, психических и возрастных особенностей.

6.1.12. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

6.1.13. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы группы для детей с ЗПР.

6.1.14. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по профилактике отклоняющегося от возрастной нормы развития детей дошкольного возраста, дает необходимые рекомендации.

6.2. Воспитатель:

6.2.1. Создает развивающую предметно-пространственную среду для преодоления ЗПР воспитанников группы.

6.2.2. Проводит мониторинг усвоения содержания АОП для детей с ЗПР.

6.2.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы ЗПР:

– образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, чтения;

– образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

– самостоятельную деятельность детей;

– участвует по заданию учителя-дефектолога в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.4. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы ЗПР:

– образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

– коррекционных мероприятий (по заданию учителя-дефектолога), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.5. Взаимодействует с педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АОП для детей с ЗПР.

6.2.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников группы. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.2.7. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания АОП для детей с ЗПР.

6.3. Музыкальный руководитель:

6.3.1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми группы образовательной области «Художественно – эстетическое развитие», проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ЗПР.

6.3.2. Совместно с учителем-дефектологом и воспитателями группы планирует содержание и проводит с воспитанниками группы для детей с ЗПР занятия по коррекционной ритмике.

6.3.3. Проводит мониторинг усвоения содержания образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» воспитанниками группы для детей с ЗПР.

6.3.4. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ЗПР по вопросам реализации АОП для детей с ЗПР.

6.3.5. Ведет необходимую документацию по планированию:

- содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми АОП для детей с ЗПР образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»;

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы для детей с ЗПР.

6.3.6. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР.

6.4. Инструктор по физической культуре:

6.4.1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению воспитанниками группы АОП для детей с ЗПР образовательной области «Физическое развитие».

6.4.2. Совместно с воспитателем группы проводит с воспитанниками группы для детей с ЗПР занятия по физической культуре.

6.4.3. Во время проведения занятий по физической культуре регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы для детей с ЗПР.

6.4.4. Проводит совместно с воспитателями мониторинг усвоения воспитанниками группы АОП для детей с ЗПР содержания образовательной области «Физическое развитие».

6.4.5. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ЗПР по вопросам реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР.

6.4.6. Ведет необходимую документацию по планированию содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми АОП для детей с ЗПР образовательной области «Физическое развитие».

6.4.7. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Физическое развитие» АОП для детей с ЗПР.

6.5. Педагог-психолог:

6.5.1. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение и реализацию адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР.

6.5.2. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных занятий.

6.5.3. Осуществляет отслеживание динамики психолого-педагогического сопровождения у воспитанников группы для детей с ЗПР. Корректирует содержание психолого-педагогической работы, методы и приемы психологической помощи.

6.5.4. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ЗПР по вопросам реализации АОП для детей с ЗПР.

6.6. Учитель-логопед:

6.6.1. Проводит обследование речевого развития детей группы ЗПР.

6.6.2. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных занятий.

6.6.3. Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками по исправлению нарушений в развитии устной речи.

6.6.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи.

6.6.5. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников группы ЗПР. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

6.6.6. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) воспитанников группы ЗПР МБДОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками;
- по вопросам освоения коррекционной программы дошкольного образования воспитанниками группы ЗПР.

6.6.7. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по преодолению речевых нарушений воспитанников, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.

6.6.8. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей группы ЗПР.

6.6.9. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.

6.6.10. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы (Приложение № 2).

6.6.11. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы.

6.7. Младший воспитатель:

6.7.1. Участвует в проведении с воспитанниками группы для детей с ЗПР с учетом их возрастных и психофизиологических особенностей:

- процесса организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, художественно-музыкальной, продуктивной, чтения;
- занятий, организуемых воспитателем;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной деятельности детей.

6.7.2. Создает условия для социальной и трудовой адаптации воспитанников группы для детей с ЗПР.

6.7.3. Организует с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников группы для детей с ЗПР их работу по самообслуживанию, оказывает им необходимую помощь.

6.7.4. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников группы для детей с ЗПР.

6.7.5. Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ЗПР по вопросам организации жизнедеятельности в МБДОУ воспитанников группы для детей с ЗПР.

6.8. Заведующий МБДОУ:

6.8.1. Обеспечивает условия направленные:

- на коррекцию психофизического развития воспитанников и достижения ими уровня психофизического развития, соответствующего возрастной норме;
- на профилактику вторичных отклонений в развитии воспитанников, имеющих ЗПР;
- на интеграцию коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками, имеющими ЗПР, их социальную адаптацию.

6.8.2. Обеспечивает комплектование группы для детей с ЗПР, утверждает приказом по МБДОУ список детей группы ЗПР.

6.8.3. Осуществляет контроль за работой группы для детей с ЗПР.

6.9. Старший воспитатель:

6.9.1. Планирует, координирует взаимодействие педагогических работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ЗПР по вопросам освоения АОП для детей с ЗПР.

6.9.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ЗПР в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

6.9.3. Обеспечивает взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников МБДОУ и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим ОВЗ.

6.9.4. Организует проведение мониторинга усвоения воспитанниками группы для детей с ЗПР содержания адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ЗПР, результатов коррекционной работы. Осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы.

6.9.5. Контролирует:

- применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в психофизическом развитии детей;
- соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки;

– планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

– планирование коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы;

– динамику устранения ЗПР у воспитанников группы для детей с ЗПР.

6.10. Родители (законные представители):

6.10.1. Создают в семье условия благоприятные для всестороннего развития детей.

6.10.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению у ребенка ЗПР.

7. Документация группы для детей с ЗПР

7.1. Утвержденный список воспитанников группы для детей с ЗПР (Приложение № 3).

7.2. Годовой план работы учителя-дефектолога (Приложение № 4).

7.3. Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ЗПР.

7.4. Табель посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ЗПР.

7.5. Карта развития на каждого воспитанника группы для детей с ЗПР.

7.6. Тетрадь индивидуальных занятий с каждым воспитанником группы для детей с ЗПР.

7.7. Календарно - тематическое планирование учителя-дефектолога (Приложение № 5).

7.8. Календарный план образовательной деятельности с воспитанниками группы ЗПР воспитателей.

7.9. Материалы мониторинга усвоения содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ.

7.10. План взаимодействия учителя-дефектолога с педагогическими работниками МБДОУ.

7.11. Журнал взаимодействия учителя-дефектолога с воспитателями группы для детей с ЗПР.

7.12. Отчет о результативности коррекционной работы.

Приложение № 1

Заведующему
МБДОУ «Детский сад № _____ «_____»

(Ф.И.О. руководителя)
Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____,

Прошу принять моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, ребенка)

«_____» _____ 20__ года рождения, место рождения _____,
проживающего(щей) по адресу _____ на
обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в группе
компенсирующей направленности для детей с ЗПР

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. матери (законного представителя), паспортные данные, адрес места жительства, контактный телефон:

Ф.И.О. отца (законного представителя), паспортные данные, адрес места жительства, контактный телефон:

Со сроками приема документов ознакомлен (на)

«_____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____
«_____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

Я, _____ согласен (на) ,
Я, _____ согласен (на)
на сбор систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем ребенке на весь период действия отношений между мной и МБДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

«_____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____
«_____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

С Уставом детского сада; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; Распоряжением Администрации города Норильска «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за территориями муниципального образования город Норильск», образовательной программой; режимом дня группы; Правилами приема на образование по образовательным программам дошкольного образования; Правилами внутреннего распорядка воспитанников; Порядком работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен(а)

«_____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____
«_____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

К заявлению прилагаются:

- 1) направление для зачисления ребенка в МБДОУ, выданное УОиДО г. Норильска (оригинал)
- 2) мед. заключение о состоянии здоровья ребенка (оригинал)/медицинская карта
- 3) копия свидетельства о рождении
- 4) копия заключения ТПМПК
- 5) _____

Приложение № 2

Календарный план учителя-логопеда по проведению индивидуальных занятий с воспитанниками группы ЗПР

В данном плане указывается планирование коррекционно-развивающей работы с детьми.

Указывается:

- дата проведения индивидуального и подгруппового занятия;
- фамилия, имя ребенка, детей подгруппы;
- содержание, формы, методы и приемы, используемые на конкретном занятии.

Приложение № 3

Список воспитанников группы для детей с ЗПР

	ФИО	Дата рождения	Год обучения	№ протокола ТПМПК, дата	Заключение ТПМПК	Домашний адрес	Выпускник ___ учебного года

Годовой план работы учителя-дефектолога

Месяц	Вид деятельности	Срок проведения
	1. Диагностико-профилактическая деятельность	
	2. Коррекционно-развивающая деятельность	
	3. Контрольно-аналитическая деятельность	
	4. Организационно-методическая деятельность	
	5. Консультативно-просветительская и профилактическая деятельность	

Месяц	Период	Тема недели	Ознакомление с окружающим миром и развитие речи	Математическое развитие	Развитие речевого восприятия/ Основы грамотности	Художественная литература

С положением о группе компенсирующей направленности для детей с расстройством аутистического спектра ознакомлены:			
№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			

24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			